



Số:.....

**PHIẾU KHAI THÔNG TIN CẤP BẰNG TỐT NGHIỆP**

**Kính gửi: Phòng Đào Tạo - Trường Đại Học Nông Lâm TP.HCM**

Họ tên (viết chữ in hoa): .....  
Sinh ngày..... tháng..... năm..... Giới tính:..... Mã số sinh viên: .....  
Nơi sinh:.....  
Là sinh viên Lớp:..... Khoa: .....  
Ngành tốt nghiệp:..... Hệ .....  
Địa chỉ thường trú : .....  
..... Điện thoại:..... Email:.....

Tp.HCM, Ngày.....tháng..... năm.....

**Người kê khai (ký tên, ghi rõ họ tên)**

**Ảnh 3x4**

Nữ mặc áo dài, nam mặc veston có thắt caravat  
(ảnh chụp mới chưa quá 3 tháng)



**THỦ TỤC DUYỆT CẤP BẰNG**

- Phiếu khai thông tin và ảnh
- Bản sao(photo) Bằng Tốt nghiệp Phổ Thông có công chứng

**Người duyệt ký tên**

Phòng Đào tạo Trường Đại Học Nông Lâm TP.HCM  
nhận của: Anh/Chị:.....

- Khoa : .....
- Khóa :.....
- Lớp : .....

1. Phiếu khai thông tin cấp bằng tốt nghiệp có 1 ảnh 3x4
2. Bản sao photo bằng tốt nghiệp PTTH  
(SV tốt nghiệp Hệ Liên thông nộp bản sao bằng TN Cao đẳng chính quy)

3. Lệ phí: 50.000đ

(Sinh viên theo dõi thông báo lịch nhận Bằng tốt nghiệp ở Khoa, trang web của Phòng Đào Tạo sau khi đã có Quyết định công nhận tốt nghiệp của Hiệu Trường Trường Đại học Nông Lâm Tp.HCM)

Tp.HCM, Ngày..... tháng.....năm.....

**Người nhận (ký tên)**

Lưu ý:

- Sinh viên phải chịu trách nhiệm về những nội dung trong phiếu khai thông tin.
- Trường chỉ trao bằng trực tiếp cho sinh viên tốt nghiệp, không trao cho người khác - không nhận thay.

**GHI CHÚ**

- Sinh viên kê khai thông tin hộ tịch cá nhân theo đúng giấy khai sinh.
- Sinh viên nộp phiếu theo lớp nếu tốt nghiệp đúng hạn
- Sinh viên nộp phiếu tại P. Đào tạo sau khi hoàn thành chương trình đào tạo (trước khi được xét tốt nghiệp)